

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Детский сад №2 «Рябинка»
964760 Россия Сахалинская область с.Горнозаводск, ул.Кольцевая,31 тел (424 36) 96 –
517 факс (424 36) 96-517. Регистрационный № 74-009-001115; ИНН 6505003491;
КПП 650501001

Принято на педагогическом совете
Протокол № 5
«Рябинка»
от 19.06. 2016 г.

Утверждаю
Заведующая МБДОУ Д/С № 2
Ю.В. Петрова Ю.В.

приказ № 730/г
от 22.06. 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об информационной открытости

1. Общие положения.

1.1. Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 2 «Рябинка» обеспечивает открытость для свободного доступа к информации о своей деятельности и деятельности своих членов, обязанность ДОУ по раскрытию которой установлена в соответствии с требованиями Федерального закона от 29 декабря 2012г. N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» пункт 21 ч.3 ст. 28, ч.1 ст.29.

Настоящее положение утверждается Общим собранием сотрудников МБДОУ «Детский сад №2 «Рябинка»(далее – ДОУ).

1.2. Настоящее Положение определяет:

1.2.1. перечень раскрываемой ДОУ в обязательном порядке информации о своей деятельности;

1.2.2. способы раскрытия ДОУ информации о своей деятельности.

II. Способы раскрытия ДОУ информации о своей деятельности.

Перечень информации обязательной к раскрытию

2.1. Раскрытие ДОУ информации о своей деятельности осуществляется:

2.1.1. размещением в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте ДОУ в сети "Интернет".

2.3. Перечень обязательной к раскрытию информации о деятельности ДОУ:

2.3.1. Информации:

- о дате создания ДОУ, об учредителе, о месте нахождения ДОУ, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;
- о структуре и об органах управления ДОУ;
- о реализуемых образовательных программах;
- о численности обучающихся (воспитанников) по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований субъекта Российской Федерации, местного бюджета и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- о языках образования;
- о федеральных государственных образовательных стандартах;
- о руководителе образовательной организации, его заместителях,
- о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;
- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся (воспитанников), о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся (воспитанников));

2.3.2. копий:

Устава образовательной организации;

Лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);

Плана финансово-хозяйственной деятельности ДООУ, утвержденного в установленном законодательством РФ порядке, или бюджетной сметы ОО.

Отчет о результатах самообследования;

Документа о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образца договора об оказании платных образовательных услуг, документа об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;

Предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;

Иной информации, которая размещается, опубликовывается по решению ОО и (или) размещение, опубликование которой является обязательными в соответствии с законодательством РФ